



Nasz znak: AM_7_2020_103
Data: 10.08.2020 r.

Z A P R O S Z E N I E

Dyrektor Wojewódzkiego Szpitala im. Św. Ojca Pio w Przemyślu zaprasza do składania ofert na:

Naprawa aparatu RTG z ramieniem C Ziehm Vision

I. Zamawiający:

Wojewódzki Szpital im. Św. Ojca Pio w Przemyślu
ul. Monte Cassino 18,
37-700 Przemyśl

II. Opis uszkodzenia:

Podczas wykonywanej diagnostyki przez autoryzowany serwis stwierdzono uszkodzenie wzmacniacza obrazu- konieczna jego wymiana.

Każdy z oferentów ma prawo do wykonania własnej diagnostyki urządzenia podczas trwania zapytania ofertowego. Termin wykonania diagnostyki ustalona na: **18-19.07.2020.**

III. Osoba uprawniona do porozumiewania się z oferentami:

Imię i nazwisko	Stanowisko i dział	Nr tel. / mail
Michał Smelik	Specjalista Dział Techniczny i Aparatury Medycznej	Tel.: 16 677 52 04 Mail: msmelik@wszp.pl
Mariusz Janowski	Inspektor Dział Techniczny i Aparatury Medycznej	Tel.: 16 677 52 04 Mail: mjanowski@wszp.pl

IV. Wymagane dokumenty i warunki stawiane wykonawcom / oferentom:

- złożenie jednej oferty wg treści **zał. nr 1** do niniejszego zaproszenia,
- **dokument lub dokumenty**, z których będzie wynikać umocowanie do podpisania oferty (np. aktualny odpis z właściwego rejestru, wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG),),
- jeżeli umocowanie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika z dokumentu, o którym mowa powyżej, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy składającego ofertę.
- inne dokumenty wymagane oraz inne warunki stawiane Wykonawcom, w tym min. dokumenty wymienione w załączniku nr 3

www.wszp.pl

ul. Monte Cassino 18, 37-700 Przemyśl
tel./centrala: 166775000
tel./sekretariat: 166775001, 166775002
fax: 166775003
e-mail: sekretariat@wszp.pl

NIP: 795-20-66-984
REGON: 000314684, KRS: 0000057487
RPWDL: W-18 000000010152
Nazwa banku i nr konta:
BGK Warszawa 39 1130 1105 0005 2041 9720 0003

V. Kontakt z zamawiającym w przypadku niejasności do zapytania ofertowego:

1. W przypadku pojawienia się pytań do zapytania ofertowego AM_7_2020_103 Wykonawca winien złożyć pytania do 21.08.2020 r. do godziny 10:00 , w formie edytowalnej na poniżej przedstawione adresy mail.:		
Beata Strawińska	Przewodniczący ds. realizacji zamówień	bstrawinska@wszp.pl
Michał Smelik	Specjalista Działu Technicznego i Aparatury Medycznej	msmelik@wszp.pl
2. Zamawiający niezwłocznie odpowie na zadane przez Wykonawców pytania nie później niż do 24.08.2020 r. do godziny 15.00 .		
3. W przypadku odpowiedzi na pytanie po terminie zawartym w rozdziale V pkt. 2 , Zamawiający wydłuży termin składania ofert.		
4. W przypadku pytań po terminie zawartym w rozdziale V pkt. 1 Zamawiający nie jest zobowiązany udzielić na nie odpowiedzi.		

VI. Miejsce, termin składania i inne warunki ofert:

1. Oferty pisemne należy składać w siedzibie Zamawiającego: <i>Wojewódzkiego Szpitala im. Św. Ojca Pio w Przemyślu,</i> <i>37 – 700 Przemyśl, ul. Monte Cassino 18,</i> <i>biuro podawcze pok. 06</i> <i>Nowy budynek administracyjny</i> w szczelnie zamkniętej i zaklejonej kopercie z dopiskiem: „ Stala Komisja ds. Realizacji Zamówień ” i oznaczeniem: „ AM_7_2020_103– Naprawa aparatu RTG z ramieniem C Ziehm Vision ”.
2. Koperta powinna zawierać również nazwę i adres oferenta.
3. Termin składania ofert do godz. 11.00– dnia: 26.08.2020 r. w siedzibie Zamawiającego.
4. Termin otwarcia ofert godz. 11.15 – dnia: 26.08.2020 r. w siedzibie Zamawiającego - Wojewódzki Szpital im. Św. Ojca Pio w Przemyślu, 37 – 700 Przemyśl, ul. Monte Cassino 18, sala konferencyjna – poziom 0, nowy budynek administracyjny.
5. Oferty złożone po terminie będą zwracane bez otwierania.
6. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi oferent.
7. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert, o którym mowa w pkt. 3 powyżej, zmienić lub wycofać swoją ofertę.
8. Informacja z otwarcia ofert zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

VII. Opis sposobu przygotowania ofert:

1. Ofertę należy sporządzić zgodnie z formularzem cenowo ofertowym stanowiącym zał. nr 1 do niniejszego zaproszenia.
2. Do oferty należy dołączyć: – zał. nr 1 „formularz cenowo ofertowy”
3. Do oferty należy dołączyć wszystkie dokumenty przedstawione w rozdziale IV „Wymagane dokumenty i warunki stawiane wykonawcom / oferentom” .
4. Wszystkie załączniki do oferty oraz dokumenty stanowiące oświadczenia powinny być podpisane przez umocowanego przedstawiciela Wykonawcy. Umocowanie musi wynikać z dokumentów przedstawionych przez Wykonawcę.
5. Każdy Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertą.

VIII. Kryteria oceny ofert:

1. Najkorzystniejsza oferta zostanie wybrana w oparciu o kryteria, jn.:

L.p.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie (waga)	Opis metody przyznania punktów
1.	Cena: wartość brutto podana w formularzu cenowo ofertowym (wg załącznika nr 1)	90 %	$\frac{\text{Cena oferty o najniższej wartości}}{\text{Cena oferty badanej}} \times \text{max. ilość pkt} \times \text{waga \%}$ (max. ilość punktów do obliczeń: 100)
2.	Gwarancja i obsługa serwisowa oferowane przez wykonawcę – na wymienione części podczas naprawy.	10 %	$\frac{\text{Suma oferty o najniższej wartości}}{\text{Cena oferty badanej}} \times \text{max. ilość pkt} \times \text{waga \%}$ (max. ilość punktów do obliczeń: 100)

1. Każda oferta podlegała będzie przeliczeniu wg podanych wyżej wzorów matematycznych (z zaokrągleniem do trzech miejsc znaczących) oraz opisu w załącznikach do niniejszego zaproszenia określających przedmiot zamówienia.
2. Zamawiający poprawi w tekście oferty ewentualne:
 - a. oczywiste omyłki pisarskie,
 - b. oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze opisem przedmiotu zamówienia, - niepowodujących istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

IX. Wybór wykonawcy:

1. Wybór wykonawcy nastąpi w terminie maks. do: **2 dni roboczych od dnia otwarcia ofert.**
2. O wyborze najkorzystniejszej oferty, Wykonawca zostanie powiadomiony pisemnie lub elektronicznie – wedle swobodnego uznania Zamawiającego. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą, którego oferta spełni wymagania określone w niniejszym zaproszeniu i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria.

X. Zawarcie umowy:

Zamawiający zawrze umowę według wzoru stanowiącego **zał. nr 2 „projekt umowy”** do niniejszego zaproszenia z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę.

XI. Inne:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

Załączniki:

- Zał. nr 1 „formularz cenowo ofertowy”,
- Zał. nr 2 „projekt umowy”,
- Zał. nr 3 „KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO”.
- Zał. nr 4 „Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych”

Z upoważnienia
Dyrektora Wojewódzkiego Szpitala
im. Św. Ojca Pio w Przemyślu

*z-ca Dyrektora ds. Administracyjno –
Technicznych
Wojewódzkiego Szpitala
im. Św. Ojca Pio w Przemyślu*

Robert Wyskiel