

Nasz znak: AM_10_2020_150
Data: 02.11.2020 r.

Z A P R O S Z E N I E

Dyrektor Wojewódzkiego Szpitala im. Św. Ojca Pio w Przemyślu zaprasza do składania ofert na:

Zakup 30 szt. respiratorów dla Wojewódzkiego Szpitala im. Św. Ojca Pio w Przemyślu

Postępowanie prowadzone bez stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych - na podstawie art. 46c. ustawy z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi t. j. Dz.U.2020.1845) w związku ze zwalczaniem epidemii koronawirusa SARS-CoV-2.

I. Zamawiający:

Wojewódzki Szpital im. Św. Ojca Pio w Przemyślu
ul. Monte Cassino 18,
37-700 Przemyśl

II. Opis przedmiotu zamówienia:

Opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załącznikach do zapytania ofertowego:

1. Zał. nr 1_respiratory_kosztorys,
2. 2. Zał. nr 2_respiratory_OPZ.

III. Osoba uprawniona do porozumiewania się z oferentami:

Michał Smelik	Specjalista Działu Technicznego i Aparatury Medycznej	Tel.: 16 677 52 04
----------------------	--	---------------------------

IV. Wymagane dokumenty i warunki stawiane wykonawcom / oferentom:

Dokumentacja załączona do oferty:

- 1) złożenie jednej oferty wg treści **zał. nr 1** do niniejszego zaproszenia,
- 2) deklaracja zgodności,
- 3) certyfikat CE – wymagany tylko w przypadku gdy przedmiot zamówienia jest wyrobem medycznym zakwalifikowanym do klasy: I sterylnej, I z funkcją pomiarową, IIA, IIB, III zgodnie z ustawą z dnia 20 maja 2010r. o wyrobach medycznych (Dz.U.2020.1493),
- 4) zgłoszenie wyrobu medycznego jeżeli klasa wyrobu na to wskazuje do Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych lub powiadomienie Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych o wprowadzeniu wyrobu medycznego do używania (ustawa z dnia 20 maja 2010r. o wyrobach medycznych (Dz.U. z 2020 r. poz. 186 j.t. z późn. zm.)
* Deklaracja zgodności i certyfikat CE na cały przedmiot zamówienia, nie na części składowe, zgodna z aktualnie obowiązującym prawem (w tym dyrektywy UE),
- 5) Struktura serwisowa gwarantująca realizację wymogów stawianych w niniejszej

specyfikacji – należy podać wykaz serwisów i/lub serwisantów posiadających uprawnienia do obsługi serwisowej oferowanych urządzeń (należy podać dane teleadresowe, sposób kontaktu i liczbę osób serwisu własnego lub podwykonawcy posiadającego uprawnienia do tego typu działalności),

- 6) **dokument lub dokumenty**, z których będzie wynikać umocowanie do podpisania oferty (np. aktualny odpis z właściwego rejestru, wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG)),
- 7) jeżeli umocowanie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika z dokumentu, o którym mowa powyżej, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy składającego ofertę,
- 8) dokument potwierdzający wniesienie wadium według wymogów określonych w rozdz. XI zaproszenia.

V. Kontakt z Zamawiającym w przypadku niejasności do zapytania ofertowego:

1. W przypadku pojawienia się pytań do zapytania ofertowego **AM_10_2020_150** Wykonawca winien złożyć pytania do **04.11.2020 r.** do godziny **14:30**, w pliku w formie edytowalnej na poniżej przedstawione adresy mail:

Beata Strawińska	Przewodniczący ds. realizacji zamówień	bstrawinska@wszp.pl
Michał Smelik	Specjalista Działu Technicznego i Aparatury Medycznej	msmelik@wszp.pl

2. Zamawiający niezwłocznie odpowie na zadane przez Wykonawców pytania nie później niż do **05.11.2020 r. do godziny 15:35**.
3. W przypadku odpowiedzi na pytanie po terminie zawartym w **rozdziale V pkt. 2**, Zamawiający wydłuży termin składania ofert.
4. W przypadku pytań po terminie zawartym w **rozdziale V pkt. 1** Zamawiający nie jest zobowiązany udzielić na nie odpowiedzi.

VI. Miejsce, termin składania i inne warunki ofert:

1. Z uwagi na zagrożenie epidemiologiczne oferty sporządzone w języku polskim, w postaci elektronicznej w formacie danych .pdf podpisane kwalifikowalnym podpisem elektronicznym przez osobę uprawnioną, a następnie zaszyfrowane hasłem uniemożliwiającym otwarcie oferty przed terminem określonym w pkt. 2 poniżej należy przysyłać do Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: sekretariat@wszp.pl

W tytule wiadomości należy wskazać „**Zakup 30 szt. respiratorów dla Wojewódzkiego Szpitala im. Św. Ojca Pio w Przemyślu – AM_10_2020_150**” .

2. **Termin składania ofert w formie jak w pkt 1 powyżej do godz. 13:00 – dnia: 09.11.2020 r..** Liczy się data faktycznego wpływu oferty do Zamawiającego, tj. wprowadzono je do środka komunikacji elektronicznej (poczty elektronicznej e-mail) w taki sposób, że Zamawiający mógł zapoznać się z jego treścią.

Termin otwarcia ofert godz. 13:30 – dnia: 09.11.2020 r. w siedzibie Zamawiającego - Wojewódzki Szpital im. Św. Ojca Pio w Przemyślu, 37 – 700 Przemyśl, ul. Monte Cassino 18, sala konferencyjna – poziom 0, nowy budynek administracyjny.

3. Oferty złożone po terminie nie będą otwierane.

4. Zamawiający w dniu **09.11.2020 r.** po godzinie **13:00** i nie później niż do godziny **13:20** tego samego dnia skontaktuje się telefonicznie z wykonawcami w celu uzyskania hasła umożliwiającego wgląd do oferty. Wykonawca zobowiązany się przesłać zamawiającemu hasło umożliwiający wgląd do złożonej oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: sekretariat@wszp.pl najpóźniej do godziny **13:25** – **dnia: 09.11.2020 r. pod rygorem jej odrzucenia przez Zamawiającego.**
5. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi oferent.
6. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert, o którym mowa w pkt 2 powyżej zmienić lub wycofać swoją ofertę.
7. Informacja z otwarcia ofert zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

VII. Opis sposobu przygotowania ofert:

1. Ofertę należy sporządzić zgodnie z kosztorysem stanowiącym **zał. nr 1** do niniejszego zaproszenia.
2. Do oferty należy dołączyć:
 - zał. nr 1 „kosztorys”,
 - zał. nr 2 „opis przedmiotu zamówienia”,
3. Do oferty należy dołączyć wszystkie dokumenty przedstawione w **rozdziale IV „Wymagane dokumenty i warunki stawiane wykonawcom / oferentom”**.
4. Wszystkie załączniki do oferty oraz dokumenty stanowiące oświadczenia powinny być podpisane kwalifikowalnym podpisem elektronicznym przez umocowanego przedstawiciela Wykonawcy. Umocowanie musi wynikać z dokumentów przedstawionych przez Wykonawcę.
5. Każdy Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertą.

VIII. Kryteria oceny ofert:

1. Najkorzystniejsza oferta zostanie wybrana w oparciu o kryteria, jn.:

L.p.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie (waga)	Opis metody przyznania punktów
1.	Cena: wartość brutto podana w formularzu cenowym (wg załącznika nr 1 do zapytania ofertowego)	60 %	$\frac{\text{Cena oferty o najniższej wartości}}{\text{Cena oferty badanej}} \times \text{max. ilość pkt} \times \text{waga \%}$ (max. ilość punktów do obliczeń: 100)
2.	Gwarancja i obsługa serwisowa oferowane przez wykonawcę – wg załącznika nr 2 do zapytania ofertowego	10 %	$\frac{\text{Suma przyznanych punktów oferty badanej}^*}{\text{Najwyższa ilość przyznanych punktów w postępowaniu}^*} \times \text{max. ilość pkt} \times \text{waga \%}$ (max. ilość punktów do obliczeń: 100)
3.	Koszty eksploatacji oferowane przez wykonawcę – wg załącznika nr 2 do zapytania ofertowego	5%	$\frac{\text{Suma przyznanych punktów oferty badanej}^*}{\text{Najwyższa ilość przyznanych punktów w postępowaniu}^*} \times \text{max. ilość pkt} \times \text{waga \%}$ (max. ilość punktów do obliczeń: 100)

4.	Termin realizacji zamówienia oferowane przez wykonawcę – wg załącznika nr 1 do zapytania ofertowego	25 %	Suma przyznanych punktów oferty badanej $\frac{\text{Suma przyznanych punktów oferty badanej}}{\text{Najwyższa ilość przyznanych punktów w postępowaniu}} \times \text{max. ilość pkt} \times \text{waga \%}$ (max. ilość punktów do obliczeń: 100) a. Termin realizacji zamówienia 15 szt. respiratorów max. 14 dni od daty podpisania umowy: 10 dni i mniej – 5 pkt., 12 dni – 2 pkt., 14 dni – 0 pkt. b. Termin realizacji zamówienia dla kolejnych 15 szt. respiratorów max. 36 dni: 14 dni i mniej – 10 pkt. 21 dni – 5 pkt., 30 dni – 2 pkt., 36 dni – 0 pkt. *suma punktów z podpunktu a i b sumują się do łącznej liczby punktów, ** terminy przedstawione powyżej dotyczą dni roboczych
----	--	------	---

2. Każda oferta podlegała będzie przeliczeniu wg podanych wyżej wzorów matematycznych (z zaokrągleniem do trzech miejsc znaczących) oraz opisu w załącznikach do niniejszego zaproszenia określających przedmiot zamówienia.

3. Zamawiający poprawi w tekście oferty ewentualne:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze opisem przedmiotu zamówienia , - niepowodujących istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie wadium przed upływem terminu składania ofert, tj.: w terminie określonym w rozdziale VI zaproszenia.
2. Wartość wadium: 24 000,00 zł
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
1) w pieniądzu na konto Zamawiającego nr: 82 1130 1105 0005 2041 9720 0005;
2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
3) gwarancjach bankowych;
4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2020 r. poz. 299 j.t.)
4. Zamawiający zwróci wadium z uwzględnieniem zapisów poniższych:
a. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej albo unieważnieniu postępowania albo upływie terminu do wniesienia odwołania bądź rozpoznania odwołania – z trybie rozdziału XII zaproszenia, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem lit. d i

lit. e poniżej.

- b. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy objętego niniejszym zaproszeniem oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
- c. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- d. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z ewentualnymi odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, dotyczące potwierdzenia spełnianie warunków udziału w postępowaniu, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, w tym: dokumentów żądanych w postępowaniu od wykonawców, oświadczeń lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki w toku badania i oceny ofert, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- e. Zamawiający zatrzymuje wadium z ewentualnymi wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana: odmówił zawarcia umowy na warunkach określonych w ofercie, nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

Terminem wniesienia wadium w formie pieniądza jest termin wpływu na konto ZAMAWIAJĄCEGO !!!

XII. Wybór wykonawcy:

1. Wybór wykonawcy nastąpi w terminie maks. do: **2 dni roboczych od dnia otwarcia ofert.**
2. O wyborze najkorzystniejszej oferty, Wykonawcy zostaną powiadomieni pisemnie lub elektronicznie – wedle swobodnego uznania Zamawiającego. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą, którego oferta spełni wymagania określone w niniejszym zaproszeniu i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria.
3. Na czynność wyboru wykonawcy przysługuje odwołanie do Dyrektora Wojewódzkiego Szpitala im. Św. Ojca Pio w Przemyślu – w terminie **3 dni roboczych** od ogłoszenia wyników postępowania ofertowego.
4. W przypadku wniesienia odwołania na czynność wyboru Zamawiający ustosunkuje się do odwołania w terminie do **3 dni roboczych** od daty wniesienia odwołania. Decyzja Zamawiającego będzie ostateczna. Do czasu rozstrzygnięcia odwołania nie zostanie zawarta umowa w przedmiocie określonym niniejszym zaproszeniem – żaden z Wykonawców nie ma roszczenia o zawarcie takiej umowy.

XIII. Termin związania z ofertą:

1. Termin związania z ofertą wynosi 30 dni.
2. Termin związania ofertą po stronie Zamawiającego oraz ostateczność wyboru oferty najkorzystniejszej biegnie po dniu możliwości złożenia odwołania do dyrektora bądź rozstrzygnięcia ewentualnego odwołania, zgodnie z rozdziałem XII ust. 3 i ust. 4.

XIV. Zawarcie umowy:

Zamawiający zawrze umowę według wzoru stanowiącego **zał. nr 3 „projekt umowy”** do niniejszego zaproszenia z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę.

XV. Inne:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

Załączniki:

- Zał. nr 1 „kosztorys ofertowy”,
- Zał. nr 2 „opis przedmiotu zamówienia”,
- Zał. nr 3 „projekt umowy”,
- Zał. nr 4 „KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO”,
- Zał. nr 5 „umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych”.